



PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ILIR  
**PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ILIR**

Sekretariat: Kantor Badan Kepegawaian Pendidikan & Pelatihan Kabupaten Ogan Komering Ilir Jl. Letjen Yusuf Singedekane No. 27  
**KAYUAGUNG (30616)**

**PENGUMUMAN**

Nomor : 800/10/Pansel-JPTP/2025

**Tentang**

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ILIR  
TAHUN 2025**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir Tahun 2025, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi, dengan ini diumumkan bahwa Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang berminat dan memenuhi syarat untuk mengisi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dimaksud melalui seleksi terbuka yang akan dilaksanakan oleh Panitia Seleksi dengan ketentuan sebagai berikut:

**A. LOWONGAN JABATAN YANG AKAN DIISI**

<b>No</b>	<b>Nama Jabatan</b>	<b>Jenis Seleksi</b>
1	Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	Terbuka
2	Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah	Terbuka
3	Kepala Badan Pengelola Pajak Daerah	Terbuka
4	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Terbuka
5.	Kepala Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Terbuka
6.	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	Terbuka

## B. KETENTUAN

### I. Ketentuan Umum:

- 1) Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- 2) Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- 3) Setia dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- 4) Sehat Jasmani dan Rohani dan Bebas Narkoba;
- 5) Memiliki kompetensi, *leadership*, dan integritas yang dibutuhkan pada jabatan yang diperlukan;
- 6) Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik;
- 7) Berkomitmen menandatangani dan melaksanakan Pakta Integritas;
- 8) Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) yang dipersyaratkan serta Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPPT) tahun terakhir;
- 9) Tidak pernah atau tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan/atau tidak sedang dalam status tersangka/terdakwa/terpidana oleh aparat penegak hukum dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir;
- 10) Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir; dan
- 11) Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah) ditujukan kepada Panitia Seleksi.

### II. Ketentuan Khusus:

- 1) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana Strata I (S1) atau Diploma IV;
- 2) Pangkat minimal Pembina golongan ruang IV/a;
- 3) Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun **per tanggal diterbitkannya pengumuman ini**;
- 4) Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas terkait yang menunjang pelaksanaan tugas jabatan yang akan diduduki sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku;
- 5) Sedang atau pernah menduduki Jabatan administrator atau jabatan fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
- 6) Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III/Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) (**Wajib**), sesuai Peraturan Bupati Ogan Komering Ilir Nomor 17 Tahun 2021 tentang Standar Kompetensi Jabatan;
- 7) Mendapatkan persetujuan dari Atasan Langsung;
- 8) Mendapatkan Rekomendasi dari Pejabat yang Berwenang atas persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian; dan
- 9) Bagi peserta yang berasal dari luar Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir harus melampirkan izin dan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian yang bersangkutan untuk mengikuti seleksi.

## C. PERSYARATAN ADMINISTRASI

Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Ogan Komering Ilir dengan melengkapi persyaratan-persyaratan sebagai berikut:

- 1) Surat lamaran ditulis tangan dan ditandatangani oleh pelamar dengan tinta hitam dan bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah); (*Contoh 1*)
- 2) Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah); (*Form I*)
- 3) Scan seluruh ijazah yang dimiliki minimal S-1/D-IV;
- 4) Mengisi biodata (Daftar Riwayat Hidup) sesuai format yang ditentukan; (*Form II*)
- 5) Scan surat Keputusan CPNS, PNS dan Pangkat terakhir;
- 6) Scan semua Surat Keputusan Pengangkatan dalam Jabatan Administrator dan Pengawas yang pernah diduduki (berkaitan dengan jabatan yang dilamar kumulatif min.5 tahun);
- 7) Scan sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III (**PIM III**) (**wajib**), dan sertifikat Teknis/Fungsional/Kompetensi yang dimiliki yang berkaitan dengan pengalaman pekerjaan (jika ada);
- 8) Scan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) dan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (P2KP) minimal 2 (dua) tahun terakhir;
- 9) Scan bukti penyerahan SPT tahun terakhir;
- 10) Scan LHKPN/LHKASN tahun terakhir (bagi wajib lapor LHKPN);
- 11) Scan NPWP;
- 12) Scan KTP;
- 13) Pas Foto terbaru ukuran 4x6 cm dengan latar belakang warna biru;
- 14) Surat Pernyataan Tidak pernah atau tidak sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan/atau tidak sedang dalam status tersangka/terdakwa/terpidana oleh aparat penegak hukum dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, yang dibubuhi materai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dari inspektorat; (*Form III*)
- 15) Surat Pernyataan Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik yang dibubuhi materai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) dan diketahui atasan langsung; (*Form IV*);
- 16) Surat Rekomendasi dari Pejabat yang Berwenang atas persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian (*Form V*); dan
- 17) Bagi peserta yang berasal dari luar Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir, turut mencamtumkan Surat Persetujuan/Izin/Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian yang bersangkutan untuk mengikuti seleksi (*Form VI*).

#### **D. TAHAPAN SELEKSI dan MEKANISME**

1. Pendaftaran:
  - a. Pendaftaran diumumkan melalui *website* Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir dan Aplikasi ASN Karier BKN;
  - b. Setiap peserta mengisi Daftar Riwayat Hidup secara baik dan benar diketik komputer;
  - c. Peserta yang akan mendaftar harus mengisi dan melengkapi seluruh formulir persyaratan;
  - d. Seluruh keterangan dan surat pernyataan harus dibubuhi materai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah);
  - e. Seluruh berkas/dokumen pendukung (Surat Keputusan, P2KP dan lainnya) dalam persyaratan administrasi sebagaimana dimaksud diatas (Huruf C) serta formulir lainnya dalam bentuk pdf;
  - f. Pendaftaran Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama dilakukan **secara online** melalui laman <https://asnkarier.bkn.go.id/> selama 15 (lima belas) hari kalender mulai 05 Oktober 2025;
  - g. Pelamar login ke laman <https://asnkarier.bkn.go.id/> dengan menggunakan **akun MyASN masing-masing** dan melengkapi profil

- pelamar serta memastikan identitas diri sudah lengkap dan sesuai pada menu profil;
- h. Pelamar melakukan pencarian jabatan lowong pada menu Lowongan, kemudian mengetikkan kata kunci Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir dan jabatan yang akan dilamar pada sub menu pencarian;
  - i. Pelamar melengkapi dan mengunggah dokumen persyaratan administrasi dalam bentuk softcopy/scan berkas asli yang telah dipersyaratkan sebelumnya pada laman <https://asnkarier.bkn.go.id/>;
  - j. Selain melengkapi dokumen persyaratan pada laman <https://asnkarier.bkn.go.id/>.

2. Seleksi Administrasi:

- a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
- b. Panitia seleksi menetapkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.

3. Seleksi Kompetensi:

Panitia seleksi akan melakukan tes kompetensi terhadap seluruh peserta yang memenuhi persyaratan administrasi dengan tahapan sebagai berikut:

- a. Kompetensi Manajerial menggunakan *metode assessment* (metode sedang);
- b. Presentasi Makalah dan Wawancara sesuai dengan topik yang ditentukan oleh panitia seleksi, dengan makalah disusun mengikuti “Rumusan Penulisan Makalah” sebagaimana lampiran I pengumuman ini;
- c. Rekam jejak.

**E. JADWAL KEGIATAN**

No.	Kegiatan	Tanggal (Tentative)
1.	Pengumuman dan Pendaftaran	05 – 19 Oktober 2025
2.	Penerimaan dan Pemeriksaan Berkas	05 – 19 Oktober 2025
3.	Penilaian Administrasi dan Penilaian Rekam jejak	20 Oktober 2025
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	20 Oktober 2025
5.	Seleksi Kompetensi Manajerial ( <i>Assessment</i> )	23 – 24 Oktober 2025
6.	Penilaian Kompetensi Bidang	27 – 28 Oktober 2025
7.	Tes Kesehatan	29 – 30 Oktober 2025
8.	Pengumuman dan Penyampaian Hasil Penilaian akhir kepada Pejabat Pembina Kepegawaian	31 Oktober – 03 November 2025

**Catatan :**

*Jadwal Kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah mengikuti proses tahapan seleksi yang berjalan dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.*

## **F. KETENTUAN LAIN-LAIN :**

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Pelamar dapat mendaftarkan diri pada Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang lowong maksimal 2 (dua) jabatan. Bagi peserta yang melamar lebih dari satu jabatan, pembuatan makalah dan wawancara dilakukan sejumlah jabatan yang dilamar.
3. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
4. Biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
5. Keputusan panitia seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat, apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Ogan Komering Ilir Tahun 2025 berhak membatalkan seleksi;
6. Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui laman <http://kaboki.go.id> dan laman <https://bkpsdm.kaboki.go.id>;
7. Panduan pendaftaran melalui aplikasi ASN Karier BKN dan contoh format berkas pendaftaran dapat diunduh pada laman <https://s.id/SELTEROKI>
8. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab peserta;
9. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka melalui *contact person*:
  - Sri Eka Yati (0853-6693-6693)
  - Ipan Nusmir (0853-6705-6169)
  - Hadi Yudha Pradana (0823-7882-8899)

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dimaklumi.

Kayu Agung, 03 Oktober 2025

Ketua Panitia Seleksi,



**Ir. H. ASMAR WIJAYA, M.Si**

## PENULISAN MAKALAH

### A. Isu Strategis

1. Anggaran terbatas, kondisi jalan banyak yang harus diperbaiki, fasilitas umum yang perlu menjadi perhatian, sementara adanya isu rencana pengurangan anggaran transfer pusat ke daerah di tahun depan;
2. Persentase anggaran belanja pegawai dengan anggaran Pembangunan yang belum ideal;
3. Kondisi lingkungan yang harus menjadi perhatian khususnya dalam pengelolaan sampah yang belum optimal di Kota Kayuagung, dan kondisi Sungai Komering saat ini yang harus menjadi perhatian dikarenakan banyaknya sampah di sungai tersebut.

### B. Tema, Rumusan Masalah dan Gambaran Khusus

#### 1. Sekretaris DPRD

**Tema Besar:**

*"Optimalisasi Peran Sekretariat DPRD dalam Mendukung Fungsi Legislasi, Anggaran, dan Pengawasan DPRD Kabupaten OKI secara Efektif dan Efisien"*

**Rumusan Masalah:**

Strategi apa yang akan dilakukan bila Saudara terpilih menjadi Sekretaris Dewan untuk mengatasi kondisi keterbatasan anggaran saat ini, dukungan sekretariat dewan terhadap usulan aspirasi masyarakat dikaitkan dengan pokok-pokok pikiran dewan sesuai dengan mekanisme yang diatur dalam system pengimputan anggaran saat ini, serta pelaksanaan rapat-rapat yang berjalan secara efektif dan efisien serta tepat waktu?

**Gambaran Khusus:**

- a. Reformasi manajemen tata kelola sekretariat agar rapat, pembahasan pokok-pokok pikiran (Pokir), dan penyusunan anggaran berjalan tepat waktu di tengah keterbatasan fiskal daerah.
- b. Digitalisasi administrasi persidangan dan dokumentasi DPRD untuk efisiensi dan transparansi.
- c. Mendorong kolaborasi multipihak (eksekutif, legislatif, masyarakat sipil) dalam perumusan kebijakan yang kredibel.
- d. Membangun sistem komunikasi DPRD–masyarakat yang berorientasi pada sustainability politik dan sosial, sehingga keputusan dewan memiliki legitimasi publik.

## 2. Kepala Badan Pengelola Keuangan & Aset Daerah (BPKAD)

### **Tema Besar:**

*"Transformasi Tata Kelola Keuangan dan Aset Daerah untuk Menjaga Stabilitas Fiskal dan Mendorong Pembangunan Daerah yang Berkelanjutan"*

### **Rumusan Masalah:**

- a. Bagaimana strategi dan langkah-langkah untuk mengatasi defisit anggaran saat ini?
- b. Bagaimana melaksanakan kebijakan efisiensi anggaran disatu sisi, namun disisi lain kita harus membangun, di sektor mana yang harus jadi prioritas?

### **Gambaran Khusus:**

- a. Strategi mengatasi defisit anggaran dengan prioritas belanja pembangunan berbasis kebutuhan rakyat serta dampak pengurangan transfer pusat.
- b. Optimalisasi pemanfaatan aset daerah sebagai sumber PAD baru melalui inovasi skema kerja sama dengan swasta.
- c. Penguatan sistem pengelolaan keuangan berbasis digital untuk efisiensi, akuntabilitas, dan transparansi fiskal.
- d. Kolaborasi multipihak dengan lembaga keuangan, dunia usaha, dan masyarakat guna meningkatkan daya saing fiskal daerah yang berkelanjutan.

## 3. Kepala Badan Pengelola Pajak Daerah

### **Tema Besar:**

*"Inovasi Pajak Daerah sebagai Pilar Kemandirian Fiskal Kabupaten OKI"*

### **Rumusan Masalah:**

- a. Bagaimana upaya saudara untuk meningkatkan potensi pajak namun tidak memberatkan masyarakat?
- b. Pajak apa saja yang selama ini dianggap memiliki potensi namun belum dikelola secara signifikan:

### **Gambaran Khusus:**

- a. Strategi menggali potensi pajak baru dengan tetap memperhatikan keterbatasan anggaran pusat dan kondisi masyarakat agar tidak menambah beban berlebih.
- b. Inovasi digitalisasi pajak daerah (e-tax service) untuk meningkatkan kepatuhan, mempercepat pelayanan, dan mencegah kebocoran.

- c. Pembangunan sistem perpajakan daerah yang berorientasi pada sustainability fiskal dan peningkatan daya saing daerah.

#### **4. Kepala Dinas Komunikasi & Informatika (Kominfo)**

**Tema Besar:**

*"Kominfo sebagai Pusat Informasi Publik dan Motor Penggerak Digitalisasi Pemerintahan Kabupaten OKI"*

**Rumusan Masalah:**

- a. Bagaimana Dinas Kominfo bisa menjadi corong pemda sebagai pusat informasi di daerah untuk masyarakat OKI sehingga masyarakat mendapatkan informasi yang cukup atas kondisi Pemkab terkait upaya dari Pemkab mengatasi persoalan dan kendala yang ada saat ini sehingga bisa diterima oleh masyarakat?;
- b. Bagaimana menjadikan OPD dapat terhubung dengan masyarakat melalui sarana digitalisasi sehingga aspirasi, keluhan masyarakat dapat ditindaklanjuti dengan cepat dan tepat oleh OPD / Pemkab OKI?;
- c. Upaya atau inovasi kominfo dalam menjadikan semua desa dapat akses jaringan informasi melalui internet.

**Gambaran Khusus:**

- a. Memastikan Kominfo menjadi corong informasi resmi Pemkab untuk mengomunikasikan keterbatasan anggaran dan prioritas pembangunan secara transparan kepada masyarakat.
- b. Pengembangan platform digital terpadu untuk aspirasi, keluhan, dan partisipasi publik (digital citizen engagement).
- c. Kolaborasi multipihak dengan operator telekomunikasi, akademisi, dan komunitas lokal untuk mempercepat pemerataan internet hingga desa.
- d. Menjadikan digitalisasi dan literasi digital sebagai pilar keberlanjutan (sustainability governance) dan peningkatan daya saing daerah di era Indonesia 5.0.

#### **5. Kepala Dinas Lingkungan Hidup (DLH)**

**Tema Besar:**

*"Penguatan Tata Kelola Lingkungan Hidup Menuju Kabupaten OKI yang Bersih, Hijau, dan Berkelanjutan"*

**Rumusan Masalah:**

- a. Bagaimana mengelola sampah dengan baik agar sampah tidak menumpuk sehingga Kota Kayuagung menjadi bersih, indah dan nyaman bagi semua?
- b. Langkah-langkah yang diperlukan untuk menjadikan Sungai Komering menjadi bersih dari sampah, menjadikannya tempat wisata air dan memberikan keselamatan pada saat lomba bidar sebagai kegiatan tahunan memperingati Hari Kemerdekaan RI di Bumi Bende Seguguk Kabupaten Ogan Komering Ilir?

**Gambaran Khusus:**

- a. Inovasi pengelolaan sampah berbasis ekonomi sirkular (*reduce, reuse, recycle, waste to energy*) sebagai jawaban atas keterbatasan anggaran dan biaya pengelolaan konvensional.
- b. Penerapan sistem monitoring berbasis digital untuk pemeliharaan pot, penghijauan, serta pembersihan sungai secara terukur dan transparan.
- c. Kolaborasi multipihak dengan masyarakat, komunitas lingkungan, sekolah, dan sektor swasta untuk menggerakkan partisipasi dalam menjaga kebersihan kota.
- d. Menjadikan program lingkungan sebagai bagian dari sustainability pembangunan dan peningkatan daya saing wilayah, termasuk melalui branding ekowisata hijau.

## 6. Kepala Dinas Penanaman Modal & PTSP

**Tema Besar:**

*"Meningkatkan Investasi dan Daya Saing Daerah melalui Pelayanan Perizinan Terpadu yang Cepat, Mudah, dan Transparan"*

**Rumusan Masalah:**

- a. Bagaimana mengembangkan potensi dan peluang penanaman modal lingkup daerah dengan memberdayakan badan usaha melalui penanaman modal, antara lain meningkatkan kemitraan dan daya saing penanaman modal lingkup daerah di Kabupaten OKI, dan bagaimana memberikan pelayanan perizinan yang makin cepat, mudah, murah dan transparan?
- b. Didalam tugas pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan PTSP menyebutkan perencanaan kegiatan promosi penanaman modal di dalam dan luar negeri, bagaimana langkah-langkah yang akan dilakukan untuk melaksanakan kegiatan tersebut?

**Gambaran Khusus:**

- a. Strategi promosi investasi dengan memperhitungkan keterbatasan anggaran daerah, fokus pada sektor unggulan (pertanian, perikanan, pariwisata).

- b. Digitalisasi pelayanan perizinan (e-PTSP) untuk meningkatkan kecepatan, efisiensi, dan transparansi layanan publik.
  - c. Membangun kolaborasi multipihak dengan investor, BUMN, UMKM, dan perguruan tinggi untuk memperkuat ekosistem investasi.
  - d. Mengarahkan penanaman modal ke sektor berorientasi sustainability (*green investment*, ekonomi biru, energi terbarukan) sebagai kunci peningkatan daya saing daerah.
- 

**Peserta menjawab setiap pertanyaan rumusan masalah dan gambaran khusus diatas dengan dituangkan dalam bentuk karya tulis sesuai format berikut:**

**(JUDUL SESUAI TEMA)**

**(Tulis nama OPD target jabatan yang dituju)**

Nama Peserta :

Jabatan yang Dilamar :

Judul Gagasan :

### **I. Latar Belakang Masalah**

Uraikan kondisi faktual isu dan permasalahan strategis yang dihadapi unit kerja yang akan Anda pimpin. Gunakan data yang tersedia, regulasi, atau fenomena terkini daerah/Kabupaten OKI sebagai dasar argumentasi.

### **II. Rumusan Masalah / Fokus Pengembangan**

Jelaskan fokus utama perubahan atau perbaikan yang akan dilakukan ke depannya dalam memimpin unit tersebut.

### **III. Tujuan dan Sasaran Gagasan**

Tujuan: Apa yang ingin dicapai dengan gagasan ini?

Sasaran: Siapa yang akan terdampak dan apa hasil konkret yang ditargetkan?

### **IV. Strategi dan Program Unggulan**

Jelaskan strategi teknis dan kebijakan yang akan diterapkan, serta program atau kegiatan unggulan yang dirancang.

Gunakan pendekatan SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound).

### **V. Rencana Implementasi dan Timeline Program 100 Hari Pertama**

Buat rencana pelaksanaan secara garis besar (misal: tahapan garis besar 1–2 tahun ke depan dan detail roadmap 100 hari pertama). Sertakan aspek koordinasi lintas sektor jika diperlukan dan siapa stakeholder terlibat dan apa output yang diharapkan.

## **VI. Indikator Keberhasilan**

Jelaskan indikator kinerja utama yang dapat digunakan untuk menilai keberhasilan gagasan

## **VII. Mind Mapping**

Rangkum seluruh gagasan Anda dalam mind mapping yang divisualisasikan dengan menarik dan ringkas.

## **VIII. Penutup**

Tegaskan kembali mengapa gagasan ini layak diterapkan dan bagaimana komitmen Anda dalam mewujudkannya jika terpilih.

## **Catatan Teknis:**

- Panjang tulisan: maksimal 20 halaman A4, spasi 1.5, font Times New Roman 12.
- Dikirim dalam format Word

Kayuagung, ..... 2025

Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Permohonan untuk mengikuti  
Seleksi Terbuka Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama

Kepada  
Yth. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama  
Kabupaten Ogan Komering Ilir  
Tahun 2025  
di-

KAYU AGUNG

Sehubungan adanya pengumuman tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir Nomor : 800/10/Pansel-JPTP/2025 Tanggal 03 Oktober 2025, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat, Gol/Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Perangkat Daerah : .....  
Instansi : .....  
Alamat Kantor : .....

dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia, untuk Formasi :

1. ....
2. ....

Sebagai kelengkapan permohonan ini, berikut saya lampirkan dokumen persyaratan yang telah ditentukan.

Hormat saya,

Materai  
10.000

.....

Keterangan : **ditulis tangan pakai tinta hitam**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP  
PESERTA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN OGAN KOMERING ILIR TAHUN 2025**

**A. Identitas**

1. Nama Lengkap : .....
2. NIP : .....
3. Tempat/Tgl Lahir : .....
4. Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan \*)
5. Agama : .....
6. Alamat Rumah : .....
7. Alamat E-mail : .....
8. Nomor Telepon/HP : .....
9. Pangkat Terakhir : .....
10. Jabatan Terakhir : .....
11. Instansi : .....
12. Nomor KTP : .....
13. NPWP : .....

**B. Riwayat Kepangkatan**

No	Pangkat / Gol. Ruang	TMT	Surat Keputusan		Pejabat yang Menetapkan
			Nomor	Tanggal	

**C. Riwayat Jabatan**

No	Jabatan	Eselon	TMT	Surat Keputusan		Pejabat yang Menetapkan
				Nomor	Tanggal	

**D. Riwayat Pendidikan****1. Pendidikan Umum**

No	Jenjang & Jurusan	Nama Sekolah / Akademi / Perguruan Tinggi	Nama Kepsek / Dekan / Ketua / Rektor	STTB / Ijazah	
				Nomor	Tanggal

**2. Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan**

No	Nama Diklat	Tempat & Penyelenggara Diklat	Angkatan / Tahun	Lama Pendidikan	STPP	
					Nomor	Tanggal

**3. Pendidikan dan Pelatihan Fungsional**

No	Nama Diklat	Tempat & Penyelenggara Diklat	Angkatan / Tahun	Lama Pendidikan	STPP	
					Nomor	Tanggal

**4. Pendidikan dan Pelatihan Teknis**

No	Nama Diklat	Tempat & Penyelenggara Diklat	Angkatan / Tahun	Lama Pendidikan	STPP	
					Nomor	Tanggal

**E. Hukuman Disiplin**

No	Tahun	Tingkat Hukum Disiplin	Jenis Hukuman Disiplin

**F. Pengalaman Diklat Dalam Negeri / Luar Negeri mengenai Wawasan Manajemen Pemerintahan Umum dan Daerah**

No	Nama Diklat	Tempat & Penyelenggara Diklat	Angkatan / Tahun	Lama Pendidikan	STPP	
					Nomor	Tanggal

**G. Pengalaman Sebagai Penyaji Seminar/Lokakarya/Diskusi tingkat Nasional mengenai Wawasan Manajemen Pemerintahan dan Umum**

No	Tempat Seminar	Judul Makalah	Tahun	Peran dalam Seminar / Lokakarya / Diskusi

**H. Pokok-pokok Pikiran Strategis Politik Dalam Negeri**

No	Judul Buku/Karya Tulis/makalah	Tahun

**I. Riwayat Keluarga**

**1. Istri / Suami**

No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan	Ket

**2. Anak**

No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan	Ket

Kayuagung, ..... 2025

.....  
NIP.

# KOP INSPEKTORAT

---

## SURAT PERNYATAAN

Nomor :        /        /        /2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama                :  
NIP                 :  
Pangkat/Gol       :  
Jabatan            :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

Nama                :  
NIP                 :  
Pangkat/Gol       :  
Jabatan            :

Berdasarkan data yang kami miliki yang bersangkutan tidak pernah dan/atau tidak sedang menjalani/dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang maupun berat, dan dalam pengamatan kami yang bersangkutan juga tidak dalam status tersangka/terdakwa/terpidana selama 5 (lima) tahun terakhir.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk memenuhi pendaftaran Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir Tahun 2025.

Kayu Agung, ..... 2025

Materai 10.000
-------------------

.....  
NIP

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Gol :  
Jabatan :  
Perangkat Daerah :  
Instansi :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik, dan tidak pernah menjadi calon anggota legislatif Partai Politik.

Surat Pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari pihak manapun untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir Tahun 2025.

Apabila pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menanggung segala resiko sesuai ketentuan yang berlaku.

Kayuagung, ..... 2025

Mengetahui  
(Kepala Perangkat Daerah),

Yang menyatakan,

Materai  
10.000

.....  
NIP.

.....  
NIP.







**SURAT IZIN**  
**BUPATI/WALI KOTA/GUBERNUR...**

**Nomor :**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Jabatan : Bupati/Wali Kota/Gubernur...

Selaku Pejabat Pembina Kepegawaian , memberikan izin kepada :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Perangkat Daerah :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ilir Tahun 2025, pada Formasi :

1. ....
2. ....

Daerah,                    2025  
**PPK,**

.....